१. डिजिटल माध्यामबाट तथ्यांक संकलन, विश्लेषण, प्रशोधन तथा नगर प्रोफाइल निर्माण को कार्यशर्त विवरण

क. संक्षिप्त विवरण

काम : डिजिटल **माध्यामबाट तथ्यांक संकलन,** विश्लेषण, प्रशोधन **तथा नगर** प्रोफाइल **निर्माण**	**सेवा प्रकृति** : **परामर्श सेवा**
कार्यालय: आठविसकोट नगरपालिकाको कार्यालय, पश्चिम रुकुम	**सुपरिवेक्षक:** नगर कार्यपालिका, प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत र **नगरपालिका अन्तर्गतका निकायहरू**
कार्य समय : सम्झौतामा उल्लेख भए बमोजिम	**सेवा अवधि** : दुई महिना
प्रतिवेदन पेश गर्नुपर्ने निकाय : **आठविसकोट नगरपालिकाको कार्यालय, रूकुम(पश्चिम)**	**मुख्य कार्य :** • **डिजिटल माध्यामबाट १४ वटै वडाहरूको जनसंख्यिकीय तथ्यांक संकलन** • **तथ्यांक संकलनको लागि निश्चित ढाँचामा फारामहरूको विकास** • **संकलित तथ्यांकहरूको विश्लेषण तथा प्रशोधन** • **तोकिएको ढाँचामा नगर प्रोफाइलको निर्माण** • **प्रोफाइलसँग सम्बन्धीत अन्य कार्यहरु**

उद्देश्यहरु :

- **नगरपालिकाको योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन तथा अनुगमन र मूल्यांकणको लागि आवश्यक तथ्यांक उपलब्ध गराई योजना निर्माण तथा बजेट तर्जुमालाई वास्तविक बनाउने ।**
- **स्थानीय तहबाट प्रदान गरिने आधारभुत सेवा प्रवाहमा सूचना तथा संचार प्रविधिको प्रयोग गरी विद्युतीय शासन** (E-governance) **स्थापना गर्ने सहयोग गर्ने ।**
- **विद्युतीय शासन** (E-governance) **अनुरूप स्थानीय तहका आवश्यकताहरूलाई सम्बोधन गर्ने कार्यालयमा थप आवश्यकताहरूको संकलन तथा विश्लेषण गर्ने आधार तयार गर्ने**

ख. कार्य विवरणहरु

मुख्य क्रियाकलापहरु	कार्य सम्पादन सुचक	सुचकको स्रोत
परामर्शदाताले गर्ने कार्यहरु निम्नानुसार हुनेछन्:		

• डिजिटल माध्यामबाट १४ वटै वडाहरूको जनसंख्यिकीय तथ्यांक संकलन गर्ने । • तथ्यांक संकलनको लागि निश्चित ढाँचामा फारामहरूको विकास गर्ने • संकलित तथ्यांकहरूको विश्लेषण तथा प्रशोधन गर्ने • तोकिएको ढाँचामा नगर प्रोफाइलको निर्माण गर्ने • प्रोफाइलसँग सम्बन्धीत अन्य कार्यहरू गर्ने	• तोकिएको ढाँचामा नगर प्रोफाइल निर्माण भएको • डिजिटल माध्यामबाट तथ्यांकहरूको संकलन भएको • तथ्यांक संकलनको लागि आधारभूत ढाँचाहरू तयार भएको • संकलित तथ्यांक आधारभूत ढङ्गले दुरूस्त रहेको • नगर प्रोफाइल तयार भई नगरपालिकामा हस्तान्तरण भएको	• स्थानीय तहका प्रणालीहरूको संचालन र प्रतिवेदन । • नगरपालिकाका विभिन्न निकायले गरेको अनुगमन तथा मूल्यांकण

ग. कार्यविवरण लक्ष्य तथा उद्देश्य पुरा गर्न आवश्यक क्षमता तथा स्रोत साधनहरु

सीप तथा क्षमता	स्रोत साधनहरु र उपकरणहरु	सहयोगी व्यवस्थाहरु तथा वातावरण
सूचना तथा सञ्चार प्रविधिमा दक्षता	• ल्यापटप • इन्टरनेट • मोवाइल • परामर्शदाताले आवश्यकता ठानेका अन्य साधनहरू	• कार्यक्रम सम्बन्धमा आधारभुत एवं अन्य विषयगत तालिम, अभिमुखिकरण • सन्दर्भ सामाग्रीहरूको उपलब्धता -नीतिगत दस्तावेजहरू, कार्यक्रम दस्तावेज र कार्य योजना आदी) • अनुभव आदान प्रदान र सिकाईको अवसर • उपयुक्त कार्य वातावरण (सूचनामा पहुँज, अन्तर सम्बन्धको विकास, उत्प्रेरणा आदी)

- ➢ परामर्शदाताले सम्झौता भएको मितिले दुई महिनाभित्र माथि उल्लेखित सम्पूर्ण कार्यहरू सम्पन्न गरी नगरपालिकामा प्रतिवेदन सहितको प्रोफाइल पेश गरिसक्नु पर्नेछ ।
- ➢ नगरपालिकाले परामर्शदाताको लागि आवश्यक पर्ने नगरपालिकामा उपलब्ध भएसम्मका एवम् उपलब्ध गराउन मिल्ने खालका सूचनाहरू उपलब्ध गराउने छ ।
- ➢ माथि उल्लेखित कार्यहरू गर्न नगरपालिकाले उपलब्ध गराउन सक्ने भौतिक सुविधा एवम् उपकरणहरू छनौट भएको परामर्शदाता र नगरपालिकाविचको सम्झौतामा उल्लेख गरिनेछ ।