स्थान:- आठविसकोट नगरपालिका
मिति:- २०६८।०९।१८

आज मिति २०६८।०९।१८ गते यस आठविसकोट नगरपालिका नगर प्रमुख श्री गोर्ख बहादुर के.सी. को अध्यक्षतामा नगर कार्यपालिकाको बैठक बसी देहाय बमोजिम तपशिल बमोजिम प्रस्ताव उपर छलफल गरी निर्णय गरिएको ।

उपस्थिति

क्र.स.	नाम थर	कार्यरत कार्यालय	पद	दस्तखत		
				२०६८।९।१८	२०६८।९।१९	२०६८।९।२०
१	श्री गोर्ख बहादुर के.सी.	नगरपालिका	नगर प्रमुख			
२	श्री गिता नेपाली	नगरपालिका	नगर उपप्रमुख			
३	श्री रामबहादुर के.सी.	नगरपालिका	नि. प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत			
४	श्री देवबहादुर घर्ती	आठविसकोट-१	वडा अध्यक्ष			
५	श्री देवबहादुर यरी	आठविसकोट-२	वडा अध्यक्ष			
६	श्री प्रेडका यरी	आठविसकोट-२	महिला सदस्य			
७	श्री केशरमान वि.क.	आठविसकोट-३	वडा अध्यक्ष			
८	श्री बाबुराम विष्ट	आठविसकोट-४	वडा अध्यक्ष			
९	श्री प्रभा मल्ल नेपाली	आठविसकोट-४	महिला सदस्य			
१०	श्री प्रजिते कामी	आठविसकोट-५	वडा अध्यक्ष			
११	श्री डिल बहादुर सार्की	आठविसकोट-६	वडा अध्यक्ष			
१२	श्री नवराज बुढा	आठविसकोट-७	वडा अध्यक्ष			
१३	श्री मानबहादुर चदारा	आठविसकोट-८	वडा अध्यक्ष			
१४	श्री तारक बहादुर शाही	आठविसकोट-९	वडा अध्यक्ष			
१५	श्री गंगाराम चनारा	आठविसकोट-१०	वडा अध्यक्ष			
१६	श्री सिता शाह	नगरपालिका	सदस्य			
१७	श्री हस्ते आग्री	आठविसकोट-११	वडा अध्यक्ष			
१८	श्री खुम्मे कुसारी	आठविसकोट-१२	वडा अध्यक्ष			
१९	श्री विनोद पुन	आठविसकोट-१३	वडा अध्यक्ष	—		
२०	श्री हुकुम बहादुर पुन	आठविसकोट-१४	वडा अध्यक्ष			
२१	श्री कल्पना खड्का	नगरपालिका	सदस्य			
२२	श्री गोरखबहादुर कामी	नगरपालिका	सदस्य			
२३	श्री आसिराम वि.क.	नगरपालिका	सदस्य			
२४	श्री धन्नामे दमाई	नगरपालिका	सदस्य			
[illegible]	[illegible]	[illegible]	सदस्य			

प्रस्तावहरु

स.	प्रस्तावको नाम	कैफियत
	नगरपालिकाको कार्यालय, वडा कार्यालय एवं. विषयगत कार्यालयबाट सम्पादन भईरहेका कार्यहरुको कार्य सम्पादन स्तर सम्बन्धमा समिक्षा	
	व्यवसायिक एवं. सीपमूलक तालिम केन्द्र निर्माण परियोजना सम्बन्धमा	
	नगर शिक्षा समितिको गठन सम्बन्धमा	
	सञ्चालित आयोजनाहरुको अनुगमन, मूल्यांकण तथा प्रतिवेदनको लागि अनूगमन, मूल्यांकण तथा प्रतिवेदन समितिको गठन सम्बन्धमा	
	विद्यालयहरुको नियमित अनूगमन, मूल्यांकण र प्रतिवेदन गरी शिक्षा क्षेत्रको गूणस्तर सूधारको लागि विद्यालय अनूगमन, मूल्यांकण तथा प्रतिवेदन समितिको गठन सम्बन्धमा	
	प्रत्येक चौमासिकमा जनप्रतिनिधि, कर्मचारी, सरोकारवाला जनसमूदाय तथा सम्बन्धित अन्य निकायहरु सम्मिलित सार्वजनिक सूनूवाई संचालन गर्ने सम्बन्धमा	
	वडा कार्यालयलाई दिईएको बजेट सिलिङमा आधारित भई वडा समितिको निर्णय अनूसार वडा कार्यालयले पेश गरेका शिक्षा सम्बन्धि योजना तथा कार्यक्रम सम्बन्धमा योजना तथा कार्यक्रमगत छलफल, बजेट विनियोजन तथा स्वीकृति सम्बन्धमा	
	वडा कार्यालयलाई दिईएको बजेट सिलिङमा आधारित भई वडा समितिको निर्णय अनूसार वडा कार्यालयले पेश गरेका र नगरस्थित कृषि, पशूपक्षीं तथा सहकारी कार्यालयले पेश गरेका कृषि सम्बन्धि योजना तथा कार्यक्रम सम्बन्धमा योजना तथा कार्यक्रमगत छलफल, रकम विनियोजन तथा स्वीकृति सम्बन्धमा	
	उद्योग र वाणिज्य क्षेत्रको बजेट आयोजना/कार्यक्रमगत विनियोजन सम्बन्धमा	
	उद्योग र वाणिज्य क्षेत्रको बजेट आयोजना/कार्यक्रमगत विनियोजन सम्बन्धमा	
	विपद् व्यवस्थापन क्षेत्रको बजेट आयोजना/कार्यक्रमगत विनियोजन सम्बन्धमा	
	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण शिर्षकमा विनियोजित बजेट सम्बन्धमा योजना तथा कार्यक्रमगत छलफल, बांडफांड तथा स्वीकृति सम्बन्धमा	
	नगरपालिकाको भवन निर्माणको लागि आवश्यक जग्गा खरिद सम्बन्धमा	
	हाल नगरपालिका कार्यालय रहेको ऐलानी जग्गा नगरपालिकाको नाममा रजिष्ट्रेशन गर्न सम्बन्धित निकायमा लेखि पठाउने सम्बन्धमा	
	उर्जा, लघू तथा साना जलविद्यूत शीर्षक अन्तर्गत वडा नं. १, २, ३, ५ र १४ को विद्यूतिकरणको लागि संभावित आयोजना छनोट गरी प्रति किलोवाट रू. ५०,०००।०० का दरले अनूमानित १२५ किलोवाट भनि छूटयाईएको रकम वडा नं. ६ स्थित रिजागाडखोला लघूजलविद्यूतको ट्रान्सफरमर विग्रीएर नयां खरिद गर्नूपर्ने भई नयां दूई वटा ट्रान्सफरमर खरिद भईसकेकोले उक्त ट्रान्सफरमर खरिद वापतको भूक्तानी रकम अनूमोदन गर्ने सम्बन्धमा ।	
	आकस्मिक कोष संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०७४ (विधेयक)	
	आठविसकोट नगरपालिकाको शिक्षा क्षेत्रको सुधार सम्बन्धी कार्य योजना, २०७४(विधेयक)	

निर्णयहरू

निर्णय नं. १ गाउँपालिकाको कानूनलाई, वडा कानूनलाई र विषयगत कानूनलाई लागू भएका हालसम्मका कानूनहरू, कार्य लागू हुने र लम्बन गर्न वडा कानूनका वडा अध्यक्ष एवं विषयगत कानूनलाई र वडा स्थित विषयगत कानूनबाट सीमित रूपमा भागबण्डी गरेको कार्य गरिएको। वडा कानूनहरूबाट लागू भएका हालसम्मका कानूनहरू तत्कालका रहेको पाइएको। भएकोले अभावका वडा कानूनबाट सम्बन्ध हुने सार्वजनिक सेवाप्रवाहको अवस्थामा केही समस्याहरू रहेको भएता पनि वडाबाट लागू हुने कानूनहरू आफ्नै बनिरहेको, अवस्था छ। पञ्जीकरण, नामाङ्कनको दुरुस्ता कार्यविधि, घर नक्सा, लगायतका कानूनहरूलाई कार्यान्वयन गर्दा तथ्यात्मक गर्ने, अन्तर-निकाय एवं अन्तर कानूनलाई समन्वय, सहजकर्तालाई प्रभावकारी बनाउने निर्णय गरिएको। गत कार्यपालिकाको गाउँसभाको हालसम्म प्राप्त रकमान्तर विवरण, आन्तरिक लेखा परीक्षण प्रतिवेदन (आ.व. २०६४/०६५) लगायतका विवरण पेश गरिएको।

निर्णय नं. २ श्रीमान निर्णयानुसार, २०६५ साल निर्णय २५ अनुसार देहायका पदाधिकारीहरू रहेको गाउँ सभाको समितिको गठन गरिएको :-

(क) श्री गोरखबहादुर कुँवर - गाउँ प्रमुख - संयोजक

(ख) कृष्ण मल्ल विष्ट - गाउँपालिका सदस्य - सदस्य

निर्णयहरू

निर्णय नं. १ नगरपालिकाको कानूनलाई, वडा कानूनलाई र विषयगत कानूनहरूबाट लागू भएका हालसम्मका कार्यहरूको कार्य लागू, स्तर लम्बन, प्रस्ताव वडा कानूनका वडा अध्यक्ष एवं विषयगत कानूनलाई र वडा स्थित विषयगत कानूनहरूबाट संक्षिप्त रूपमा सार्वजनिक गरिएको कार्य गरिएको। वडा कानूनहरूबाट लागू भएका हालसम्मका कार्यहरू तत्कालीन रहेको पाइएको। आर्थिक अभावमा वडा कानूनहरूबाट प्रवाह हुने सार्वजनिक सेवाप्रवाहको अवस्था केही कमजोर रहेको, भएका पानी वडाबाट लागू हुने कार्यहरू आदि बाहिरिएको, अवस्था छ। पञ्जीकरण, नामाङ्कन दुहुरा कार्यविधि, घर नक्सा लागतको कार्यहरूलाई कार्यान्वयन गर्दा तथ्यांक, गाउँ, आन्तरिक एवं आन्तरिक कानूनलाई समावेश, सहकार्यलाई प्रभावकारी बनाउने निर्णय गरिएको। नगर कार्यपालिकाको नगरकार्यपालिकाको हालसम्म प्राप्त रकमहरू विवरण, आन्तरिक लेखा परीक्षण प्रतिवेदन (आ.व. २०६३/०६४) लगायतका विवरण पेश गरिएको।

निर्णय नं. २ सूचना नियमावली, २०६४ को नियम २४ अनुसार देहायका पदाधिकारीहरू रहने नगर सूचना अधिकारी गठन गरिएको :-

(क) श्री गोरख बहादुर कुँवर – नगर प्रमुख – संयोजक

(ख) कृष्ण मल्ल विष्ट – नगरपालिका सदस्य – सदस्य

(घ) लाल बहादुर शाही - १.नं. वडा अध्यक्ष - सदस्य

(ङ) जारुप बहादुर ऊनी - नगर प्रमुखको सदस्य - सदस्य

(च) हुक्म बहादुर पुन - ९ नं. वडा अध्यक्ष - सदस्य

(छ) रामबहादुर कुँवर - नि.नि.प्र.प्र.अ. - सदस्य

(ज) हस्तराज कुँवर - किसान - सदस्य

(झ) कुलीनचन्द रिमाल - किसान - सदस्य

(ञ) रवी कुँवर - विद्यार्थी - सदस्य

(ट) अमृत गुरुङ - वि.व.स. अध्यक्ष - सदस्य

(ठ) प्रमोदकुमार नायक - प्रशासन अधिकृत - सदस्य सचिव

(*) यस बाहेक निर्णयानुसार उल्लेख भएका पदाधिकारीहरु (सदस्य) को हैसियतमा विद्यालय व्यवस्थापन समितिको गठन गरिएको छ।

(*) आगामी समय माध्यमिक विद्यालय प्रमाणपत्र तहको कार्य सञ्चालनको लागि रहिरहेको विद्यालय व्यवस्थापन समुह को अलावा अर्को लागिएर तलाक, भत्ता र पुर्खिया बुझाउने गरी गठन खलाउने निर्णय गरिएको।

निर्णय नं. ३ - वडा प्रमाणपत्रको विद्यार्थी दिईएका, विलिङ-अनुसार वडा स्तरीय विद्यार्थी संख्याको र वडा संख्याको निर्णय अनुसार विद्यार्थीहरुको पाठ्यक्रम तथा प्रमाणीकरण नगर विद्यार्थी संख्याको पेश गर्ने र नगर विद्यार्थी संख्याको सम्बन्धमा वडा संख्याको आवश्यक परामर्श गरी पाठ्यक्रम तथा प्रमाणीकरण अनुमोदन गर्ने निर्णय गरिएको।

निर्णय नं. ४ - वडा प्रमाणपत्रको कृषि तर्फ विद्यार्थी

सहायक कार्यालयलाई दिईएका काम तोकिए बमोजिम हुनेगरी
वडा स्तरीय कृषि तथ्यांक संकलन र वडा तहबाटै गरिने
अनुसार वडाको सिफारिश गरेका काम तथा कार्यक्रम वडाको
समेत समन्वयमा गर्ने कृषि व्यवसाय प्रवर्द्धन तथा संकलन पछि
गर्ने एवं कृषि, पशुपंछी तथा सहायक कार्यालयको समेत
उक्त काम तथा कार्यक्रम गर्ने कृषि व्यवसाय प्रवर्द्धन तथा संकलन
पछि गर्ने र कृषि व्यवसाय प्रवर्द्धन तथा संकलन प्राप्त गरिएका
कार्यमा आवश्यक हेलाहुन गरी अनुमोदन गर्न गरिएको ।

(ख) तालिम स्थलगत, गोष्ठीमा, आवतजावत र खरिदमा
वडा स्तरीय कृषि तथ्य तुरुन्त संकलनको लागि गर्ने कृषि
व्यवसाय प्रवर्द्धन तथा संकलन आवश्यक कार्य गरी लाग्ने
खर्चको व्यवस्थापन गर्न गरिएको ।

परिच्छेद ४ – संस्थागत आयोजनाहरूको अनुगमन, मूल्यांकन
तथा प्रतिवेदन लागि दक्षता प्रतिनिधित्व रहने अनुगमन, मूल्यांकन
तथा प्रतिवेदन तोकिएको गठन गर्ने :—

(क) श्री गीता नेपाली – गैर उपप्रमुख – संयोजक

(ख) श्री राजाराम न्यौपाने – वडा अध्यक्ष – सदस्य

(ग) श्री नरराज पुन – वडा सदस्य – सदस्य

(घ) श्री बालकृष्ण भट्ट – बागवानी आयोजना – सदस्य

(ङ) श्री कल्पना रुकुम – गैर सरकारी संस्था – सदस्य

(च) श्री डिल्ली बहादुर लामिछाने – वडा अध्यक्ष – सदस्य

(छ) श्री प्रेमकुमारी पौडेल – गैर सरकारी संस्था – सदस्य

(झ) बहुदल चाह – डा.जी.पि – सदस्य सचिव

नियम नं. ६ – विद्यालयहरूको नियमित अनुगमन, मूल्यांकन र प्रतिवेदनको लागि अनुगमन, मूल्यांकन तथा प्रतिवेदन समितिको गठन गरी देहाय बमोजिम हुनेछ ।

नियम नं. ७ – प्रत्येक चार्मा समितिका सभापतिमध्ये, प्रमुख, स्थानीय समुदाय तथा सम्बन्धित अन्य निकाय समितिले समितिको कुनुवाई सम्पन्न गर्न नियम गरिदिने ।

नियम नं. ८ – गरपालिकाको आय, नियमित लागि आवश्यक सामग्री खरिदको लागि देहाय बमोजिम गर्ने

(I) नेपालको – हाइस्कुल र बाटोको पाँच लाख तर्फ र कुलिनहरूको घर अगाडिको सडक नाली, दाँयाबाँया (सोडको) ४ + सामग्री खरिद गर्न र नेपाल आवश्यक साइदा अगाडि बढाउने ।

(II) सामग्री खरिदको लागि लागत अनुमान तथा पेश प्रमाणको लागि देहायका कर्मचारी रहेको समितिको मूल्य निर्धारण समिति गठन गर्न निर्णय गरिएको :-

(क) डि राजबहादुर कुँवर – संयोजक

(ख) सम्बन्धित वडाको अध्यक्ष – सदस्य

(ग) गरपालिकाको समितिको अध्यक्ष – सदस्य

(घ) गरपालिकाको स्थित उद्योग वाणिज्य संघको अध्यक्ष – सदस्य

(ङ) सामग्री तथा भवन प्राप्ती, खरिद तथा व्यवस्थापन समितिको संयोजक को गरेको वडा सचिव – सदस्य

(च) [illegible]

निर्णय नं. 9 – हाल नगरपालिका क्षेत्रभित्र रहेका र बेलाबेला भएका नगरपालिकाको नाममा राजस्व बुझिए भएको आवश्यक खर्च गरी सिल्पिएको लोकसेवा पठाउने। साथै हालसालै नगरपालिका कुनै आकस्मिक रूपले बेलाबेला भएका नगरपालिकाको नाममा राजस्व बुझिए भएको आवश्यक खर्च गरी सिल्पिएको लोकसेवा पठाउने।

निर्णय नं. 10 – कवलपाटी एवं तीनमुलुक तालिम कुनै निर्माण परियोजना स्वचालन देहाय बमोजिम गर्ने :—

(क) कवलपाटी एवं तीनमुलुक तालिम कुनै निर्माण परियोजना सम्बन्धी प्रस्ताव अनुमोदन गरिएको।

(ख) तालिम कुनै निर्माण, सञ्चालन तथा व्यवस्थापन समितिको गठन गर्न माननीय देहायका पदाधिकारीहरू रहने :—

(I) नगरप्रमुख श्री गोर्खे बहादुर रुं० – संयोजक

(II) आधारभूत स्वास्थ्य तथा सरसफाई शाखाका संयोजक – सदस्य

(III) आधारभूत तथा माध्यमिक शिक्षा शाखाका प्रमुख – सदस्य

(IV) वृद्धि, पशुपक्षी तथा सहकारी शाखाका संयोजक – सदस्य

(V) सम्बन्धित वडाका वडा अध्यक्ष – सदस्य

(VI) श्री गोरख ब० कार्की – सदस्य

(VII) श्री कर्णबहादुर भण्डारी – सदस्य

(VIII) श्री देवबहादुर घर्ती – सदस्य

(IX) श्री प्रेम कुमार शिङ्रु० – सदस्य

(X) ~~श्री कुलमान सदस्य~~ श्री मनोजकुमार कार्की – सदस्य

टिप्पणी नं. ११– वडा नं. ६ स्थित रिसाग्रड खोला लाघु जलविद्युत आयोजनाका ट्रान्सफरमर डिस्प्रिज्र तथा खरिद गुरुयोजना भई तथा दुईवटा ट्रान्सफरमर खरिद भएकोमा उक्त ट्रान्सफरमर खरिद बापतको रु. ६,९०,६४९/- (पन्ध्र लाख नब्बे हजार छ सय एक्चालिस रुपैयाँ) रकम अनुमोदन गरिएको।

टिप्पणी नं. १२– आर्थिक कार्य सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि, २०६४ लाई प्रस्ताव सर्वसम्मतीबाट पारित गरिएको।

टिप्पणी नं. १३– गाउँपालिकाका सञ्चालन कार्य प्रयोजनका लागि आवश्यक देहाय बमोजिम रहेको छ :—

(क) पुरुष कार्यालय प्रति छिलोमिटर रु. १०० कायम गर्ने।

(ख) महिला कार्यालय प्रति छिलोमिटर रु. ६२ कायम गर्ने।

टिप्पणी नं. १४– आर्थिक ऐन, २०६४ एवं नगरसभाबाट पारित आर्थिक अनुशासन तथा व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यविधि, २०६४ का उल्लेख भएका प्रावधानहरुका अलावा थप गर्ने नगर प्रमुखले तोकेबमोजिम गर्ने प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई २५% सम्म खर्चा गर्ने प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई अख्तियारी दिने टिप्पणी गरिएको।

टिप्पणी नं. १५– उद्योग तथा वाणिज्य क्षेत्रको बजार स्थापित कच्चा पदार्थमा आधारित घरेलु तथा साना उद्योगलाई प्रवर्द्धन गर्न खुला घरेलु तथा साना प्रवर्द्धन र लागि कार्यविधि बनाउने। उक्त कार्यविधि मार्फत घरेलु तथा साना उद्योग प्रवर्द्धन समितिको गठन गर्ने एवं ती समिति मार्फत घरेलु तथा

लगै प्रोत्साहन बापत ५०% अनुदान दिने गरिएको कुल अनुदानको ३५% र ३३ ६% का दरले नबढाई रुपमा र ७५% अनुदानको रुपमा प्रोत्साहन उद्योगले पेश गरेको प्रस्तावको आधारमा दिने ठिएपि गरिएको।

ठिएपि नं. ९६ – गएपालिकाको तटस्थ घरेलु तथा लघु उद्योग पूर्वाधार सञ्चालनका लागि आवश्यक पर्ने गरी।

ठिएपि नं. ९७ – लोपोन्मुख भाषा तथा लोपोन्मुख सांस्कृतिक तर्फका बस्ति देहाय बमोजिम बाँडफाँड तथा खर्च गरिने

(क) लोपोन्मुख भाषा तथा लोपोन्मुख सांस्कृतिक तर्फका बस्ति बाँडफाँड सम्बन्धी प्रस्ताव पारित गरिएको।

(ख) यो अन्तर्गतका कार्यक्रमको बुद्धा डान्स लागि रु. २,००,०००/- (दुई लाख रुपैयाँ) रुपैयाँ बाँडफाँड गरिने।

(ग) दलित तर्फका बस्तुमध्ये रु. २८,०००/- (पच्चीस हजार) दरले प्रत्येक वडालाई ब्रास्मालय निर्माणका लागि दिने, अल्पसंख्यकको प्रत्येक वडाबाट १/१ जनाका दरले Sewing तालिम सञ्चालन गरिने, बालबालिका तर्फका रु. ३०,०००/- (पचास हजार) प्रति आवासीय क्रियाकलाप सञ्चालनका लागि वडाका निकायलाई दिने, अपाङ्गहरूको अपाङ्गहरूका लागि अपाङ्गमैत्री ब्रास्मालय निर्माणका लागि विपन्न अपाङ्गलाई रु. २,००,०००/- (दुई हजार) का दरले वडाका दिव्यपिजन गरिने, महिला तर्फका बस्तुमध्ये प्रत्येक वडाबाट २ जना महिलालाई

६ महीने भित्रमा कुँवाला गर्न, प्रत्येक वडाका महिला लाभग्राही
समूहको गाडिने लागि रु. २५,०००/- (अक्षरुपी हजार पाँच प्रमाणमा)
प्रत्येक वडालाई निःशुल्क दिने निर्णय गरिएको ।

(घ) स्वास्थ्य तालिम तथा प्रसूती गृह निर्माण क्रियाकलाप
खर्च रु. ३,५०,०००/- (दुई लाख पचास हजार मात्र) वडा नं. ९
स्थित स्वास्थ्य चौकीमा आवश्यक फर्नीचर खरीद लागि एक
कुर्सीपाई बाँडी एक वडा नं. ९ स्थित सालबारीमा प्रसूती
गृह निर्माणको लागि आवश्यक रकम निर्माण गर्ने ।

(ङ) विपन्न वर्गको कम्तीमध्ये बढी लक्षुडापको लागि जीवनस्तर
उन्नयन एवं आयआर्जनका झाडु, कपाल विउपाउने, गाई
र बाँडी एक प्रस्तावको आधारमा अति विपन्न वर्गको
आयआर्जनको लागि विउपाउने गरिने ।

निर्णय नं. ९८ वडा कार्यालयको लागि भवन निर्माणको लागि प्रत्येक
वडा कार्यालयले कार्तिक २ रोपनी जग्गा प्राप्तीको लागि
आवश्यक कार्य गरी प्रस्ताव पेश गर्ने । प्राप्त प्रस्तावको
आधारमा आ.व. २०७८।०७९ को जग्गा खरीदको लागि एवं
भवन निर्माणको लागि कुर्सीपाईको कम्तीबाट खरीद एवं
भवन निर्माणको लागि आवश्यक कार्य एवं प्रक्रिया अगाडि
बढाउने ।

निर्णय नं. ९९ - विपद् व्यवस्थापन क्रियाकलाप प्रस्तावित
कार्यक्रम र बजेट अनुमोदन गरिएको ।

[illegible] ५.२० - एक [illegible] गया।